

PROCEDURA DOPUSZCZANIA PROGRAMU

- **nauczania dla zajęć edukacyjnych**
- **zajęć innych :**
 - **rewalidacyjno-wychowawczych**
 - **zajęć rewalidacyjnych**
 - **zajęć specjalistycznych**
 - **kół zainteresowań**

Podstawa prawna :

art. 22a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2020.1327 t.j. z dnia 2020.07.31)

CZĘŚĆ I

PROGRAMY NAUCZANIA DO ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Nauczyciel może zaproponować program nauczania ogólnego do zajęć edukacyjnych opracowany samodzielnie lub we współpracy z innymi nauczycielami. Nauczyciel może również zaproponować program opracowany przez innego autora (autorów) lub program opracowany przez innego autora (autorów) wraz z dokonanymi przez siebie modyfikacjami.
2. Zaproponowany przez nauczyciela program nauczania ogólnego musi być dostosowany do potrzeb edukacyjnych uczniów, dla których jest przeznaczony i uwzględniać warunki dydaktyczne i lokalowe placówki, zainteresowania i możliwości uczniów.
3. Nauczyciel lub zespół nauczycieli wybierając lub opracowując autorski program obowiązani są uwzględniać poniższe zasady:
 - 1) program nauczania ogólnego opracowuje się na cały etap edukacyjny;
 - 2) zgodność programu nauczania z treściami nauczania zawartymi w podstawie programowej;
 - 3) uwzględnienie w całości podstaw programowych poszczególnych edukacji kształcenia ogólnego;
 - 4) poprawność programu nauczania pod względem merytorycznym i dydaktycznym;
 - 5) zawarcie w programie:
 - a) opisu sposobu realizacji celów kształcenia i wychowania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości uczniów oraz warunków, w jakich program będzie realizowany,
 - b) opisu założonych osiągnięć ucznia,
 - c) propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania osiągnięć ucznia;
4. Nauczyciel/e składa/ją do dyrektora wniosek o dopuszczenie do użytku w szkole programu nauczania dla zajęć edukacyjnych.
[Załącznik nr. 1 - Druk wniosku o dopuszczenie do użytku programu nauczania dla zajęć edukacyjnych .](#)
5. Wniosek, o którym mowa w pkt. 4 nauczyciel lub nauczyciele składają w formie pisemnej **do dnia 31 maja** poprzedniego roku szkolnego wraz z arkuszem diagnostycznym.
[Załącznik nr. 2 – Druk arkusza diagnostycznego do programu nauczania zajęć edukacyjnych](#)
6. Złożenia wniosku, jak w pkt.4 i 5, wymaga również ponowne wykorzystanie danego programu dla kolejnego rocznika wychowanków .
7. Dyrektor dokonuje analizy formalnej programu nauczania zaproponowanego przez nauczyciela/nauczycieli programu. W przypadku wątpliwości, czy przedstawiony program spełnia wszystkie warunki opisane w rozporządzeniu, dyrektor może zasięgnąć opinii o programie nauczyciela mianowanego/ dyplomowanego realizującego zajęcia tego samego typu w ZNSiPO lub innej szkole.
8. Opinia, o której mowa w pkt. 7 zawiera w szczególności ocenę zgodności programu z podstawą programową kształcenia ogólnego i dostosowania programu do potrzeb edukacyjnych uczniów
9. Opinia o programie, o której mowa w pkt. 7 powinna być wydana w ciągu 14 dni.
10. Dyrektor zasięga opinii Rady Pedagogicznej dotyczącej dopuszczenia do użytku w szkole zaproponowanych przez nauczycieli programów nauczania w terminie **do 31 sierpnia**.

11. Dyrektor dopuszcza do użytku w szkole programy nauczania w terminie **do 31 sierpnia każdego roku szkolnego**.
12. Dopuszczone programy nauczania stanowią zestaw programów nauczania. Numeracja programów wynika z rejestru programów w ZNSiPO.

CZĘŚĆ II

PROGRAMY ZAJĘĆ INNYCH

- rewalidacyjno-wychowawczych
- zajęć rewalidacyjnych
- zajęć specjalistycznych
- kół zainteresowań

13. Nauczyciel może zaproponować program opracowany samodzielnie lub we współpracy z innymi nauczycielami. Nauczyciel może również zaproponować program opracowany przez innego autora (autorów) lub program opracowany przez innego autora (autorów) wraz z dokonanymi przez siebie modyfikacjami.
14. Zaproponowany przez nauczyciela program musi być dostosowany do potrzeb edukacyjnych, rewalidacyjnych wychowanków, dla których jest przeznaczony i uwzględniać warunki dydaktyczne i lokalowe placówki, zainteresowania i możliwości uczniów/wychowanków.
15. Program musi być poprawny pod względem merytorycznym i dydaktycznym;
16. Nauczyciel/e składa/ją do dyrektora wnioszek o dopuszczenie do użytku w szkole/placówce programu dla zajęć innych
[Załącznik nr. 3 - Druk wniosku o dopuszczenie do użytku programu nauczania dla zajęć innych](#) .
17. Wniosek, o którym mowa w pkt. 16 nauczyciel lub nauczyciele składają w formie pisemnej **do dnia 31 maja** poprzedniego roku szkolnego wraz z arkuszem diagnostycznym.
[Załącznik nr. 4 – Druk arkusza diagnostycznego do programu nauczania zajęć innych](#)
18. Złożenia wniosku, jak w pkt. 16 i 17, wymaga również ponowne wykorzystanie danego programu w kolejnym roku szkolnym.
19. Dyrektor dokonuje analizy formalnej programu zaproponowanego przez nauczyciela/nauczycieli programu. W przypadku wątpliwości, czy przedstawiony program spełnia wszystkie warunki opisane w rozporządzeniu, dyrektor może zasięgnąć opinii o programie nauczyciela mianowanego/dyplomowanego realizującego zajęcia tego samego typu w ZNSiPO lub innej szkole.
20. Opinia, o której mowa w pkt. 19 zawiera w szczególności ocenę programu i dostosowania programu do potrzeb edukacyjnych uczniów/wychowanków
21. Opinia o programie, o której mowa w pkt. 7 powinna być wydana w ciągu 14 dni.

22. Dyrektor zasięga opinii Rady Pedagogicznej dotyczącej dopuszczenia do użytku w szkole/placówce zaproponowanych przez nauczycieli programów **w terminie do 31 sierpnia**.
23. Dyrektor dopuszcza do użytku w szkole/placówce programy **w terminie do 31 sierpnia** każdego roku szkolnego.
24. Dopuszczone programy nauczania stanowią zestaw programów nauczania. Numeracja programów wynika z rejestru programów w ZNSiPO.

CZĘŚĆ III

INDYWIDUALNE PROGRAMY EDUKACYJNO-TERAPEUTYCZNE (IPET) **INDYWIDUALNE PROGRAMY ZAJĘĆ REWALIDACYJNO-WYCHOWAWCZYCH (IPZRW)**

13. Indywidualne Programy Edukacyjno-Terapeutyczne (IPET) oraz Indywidualne Programy Zajęć Rewalidacyjno-Wychowawczych (IPZRW) nie podlegają niniejszej procedurze.
14. Zakres , opracowanie , zasady oceny efektywności i modyfikacji IPET , IPZRW określają statuty szkół i ośrodka

CZĘŚĆ IV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

15. W przypadku kiedy program uzyskał opinię negatywną , dyrektor zwraca go nauczycielowi do ponownego opracowania , ze wskazaniem których wymagań program nie spełnia oraz ze wskazaniem terminu złożenia zmian .
16. Dyrektor ogłasza **Zestaw programów nauczania i programów zajęć innych na rok szkolny** w formie zarządzenia do dnia 1 września każdego roku
17. Numeracja programów wynika z rejestru programów w ZNSiPO.
18. Dopuszczone programy nauczania , programy pozostałe podlegają ewaluacji po każdym roku wykorzystywania. Ewaluacji dokonują autorzy programu, wnioski z ewaluacji przedstawiają dyrektorowi w wyznaczonym na każdy rok terminie , a następnie dyrektor przedstawia wnioski Radzie Pedagogicznej na posiedzeniu analitycznym.

Michalinów OI, dn.

WNIOSEK

do Dyrektora Zespołu Niepublicznych Szkół i Placówek Oświatowych „Nasza Szkoła”
o dopuszczenie do użytku programu nauczania do zajęć edukacyjnych.

na rok szk.

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty z późn. zm.

wnioskuje/wnioskujemy * o dopuszczenie programu nauczania do zajęć:

.....
(nazwa szkoły).....
(nazwa zajęć edukacyjnych).....
(pełna nazwa programu).....
(autor programu).....
(wydawnictwo).....
(oznaczenie etapu edukacyjnego na jaki program został opracowany)

Jest to program *:

a/ opracowany samodzielnie

b/ opracowany we współpracy z innymi nauczycielami

c/ opracowany przez innego autor (autorów)

d/ opracowany przez innego autor (autorów) wraz z dokonanymi zmianami i uzasadnieniem
stanowiącymi załącznik do programu

Oświadczam/y, że przedstawiony program spełnia następujące warunki:

1. stanowi opis realizacji celów kształcenia i zadań edukacyjnych ustalonych w obowiązującej podstawie programowej
2. zawiera szczegółowe cele kształcenia i wychowania
3. zawiera treści zgodne z celami kształcenia ustalonymi w obowiązującej podstawie programowej
4. zawiera sposoby osiągania celów kształcenia i wychowania z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości wychowanków oraz warunków, w jakich program będzie realizowany
5. zawiera opis założonych / przewidywanych osiągnięć wychowanka
6. zawiera propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania osiągnięć wychowanka
7. jest poprawny pod względem merytorycznym i dydaktycznym.

* właściwe zaznaczyć

Podpisy nauczyciela/nauczycieli:

ARKUSZ DIAGNOSTYCZNY do OCENY PROGRAMU NAUCZANIA

.....
(nazwa szkoły)

.....
(nazwa zajęć edukacyjnych)

.....
(pełna nazwa programu)

.....
(autor programu)

.....
(wydawnictwo)

.....
(oznaczenie etapu edukacyjnego na jaki program został opracowany)

Oceniając program wpisujemy **TAK** lub **NIE (STR.)**

INFORMACJE O PROGRAMIE

1.	Program jasno informuje o tym, jakiego przedmiotu nauczania lub bloku dotyczy.			
2.	Precyzuje typ szkoły dla której jest przeznaczony.			
3.	Precyzuje etap edukacyjny i dotyczy edukacji przedmiotowej, bloku przedmiotowego dla którego jest przeznaczony.			
4.	Podaje informacje o autorach i ich doświadczeniu zawodowym.			
5.	Prezentuje założenia programu.			
6.	Wyraźnie informuje o tym, dla kogo jest przeznaczony, tj. charakteryzuje użytkowników, ich wiek, potrzeby.			
7.	Precyzyjnie określa niezbędne sposoby i warunki realizacji programu (wyposażenie, pomoce naukowe itp.).			

CELE KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA

1.	Opisuje sposób realizacji celów kształcenia i zadań edukacyjnych ustalonych w podstawie programowej.			
2.	Precyzuje cele ogólne programu.			
3.	Jasno i wystarczająco precyzyjnie określa szczegółowe cele kształcenia i wychowania.			
4.	Zawiera wszystkie cele stawiane przez podstawę programową			

TREŚCI NAUCZANIA

1.	Treści są zgodne z treściami nauczania zawartymi w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub zawodowego			
----	--	--	--	--

2.	Program uwzględnia wszystkie treści opisane w podstawie programowej.			
4.	Zawiera wskazówki co do możliwości modyfikacji programu do warunków placówki.			

SPOSOBY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA

1.	Program opisuje sposoby osiągnięcia celów kształcenia i wychowania z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości wychowanków oraz warunków, w jakich program będzie realizowany..			
2.	Program rekomenduje określone metody pracy z wychowankiem.			
3.	Program promuje różnorodne formy pracy.			
4.	Program umożliwia indywidualizację pracy.			

OPIS ZAŁOŻONYCH OSIĄGNIĘĆ WYCHOWANKÓW

1.	Program zawiera opis założonych osiągnięć wychowanka			
----	--	--	--	--

PROCEDURY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ WYCHOWANKÓW

1.	Program określa wymagane osiągnięcia wychowanka po zakończeniu danego etapu kształcenia.			
2.	Program określa propozycje kryteriów oceny sprawdzania osiągnięć wychowanka.			
3.	Program określa metody sprawdzania osiągnięć wychowanków.			

POPRAWNOŚĆ POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM I DYDAKTYCZNYM

1.	Program jest poprawny pod względem merytorycznym i dydaktycznym.			
----	--	--	--	--

OBUDOWA PROGRAMU (podręczniki, zeszyty, rozkłady, testy, środki dydaktyczne)

2.	Program proponuje materiały pomocnicze (karty pracy, zeszyty ćwiczeń, materiały multimedialne) dla wychowanka , które są spójne z programem nauczania.			
3.	Materiały metodyczne dla nauczyciela wskazane w programie są spójne z programem nauczania.			
4.	Narzędzia sprawdzania i oceniania osiągnięć wychowanków są spójne z programem nauczania.			

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis nauczyciela/li)

Opinia innego nauczyciela o programie

(na wniosek dyrektora, w przypadku wątpliwości, czy przedstawiony program spełnia wszystkie wymogi)

Opinia nauczyciela mianowanego/dyplomowanego (opinia zawiera w szczególności ocenę zgodności programu z podstawą programową, poprawności merytorycznej i dydaktycznej, zawartość celów, treści, sposobów osiągania celów, opis osiągnięć, kryteria i formy oceny, dostosowania programu do potrzeb i możliwości uczniów, dla których jest przeznaczony):

ocena pozytywna / ocena negatywna

Uwagi :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

/ miejscowość, data /

/czytelny podpis/

Michalinów OI, dn.

WNIOSEK
do Dyrektora Zespołu Niepublicznych Szkół i Placówek Oświatowych „ Nasza Szkoła”
o dopuszczenie do użytku programu nauczania **do zajęć innych** .

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty z późn. zm.

wnioskuje/wnioskujemy* o dopuszczenie programu nauczania do zajęć:

.....
(nazwa szkoły / placówki)

.....
(rodzaj zajęć)

.....
(nazwa zajęć)

.....
(pełna nazwa programu)

.....
(autor programu)

.....
(wydawnictwo)

na okres :

Jest to program*:

a/ opracowany samodzielnie

b/ opracowany we współpracy z innymi nauczycielami

c/ opracowany przez innego autor (autorów)

d/ opracowany przez innego autor (autorów) wraz z dokonanymi zmianami i uzasadnieniem
stanowiącymi załącznik do programu

Oświadczam/y, że przedstawiony program spełnia następujące warunki przedstawione w arkuszu diagnostycznym będącym załącznikiem do niniejszego wniosku:

* właściwie zaznaczyć

Podpisy nauczyciela/nauczycieli:

ARKUSZ DIAGNOSTYCZNY do OCENY PROGRAMU

.....
(nazwa szkoły / placówki)

.....
(rodzaj zajęć)

.....
(nazwa zajęć)

.....
(pełna nazwa programu)

.....
(autor programu)

.....
(wydawnictwo)

Oceniając program wpisujemy **TAK** lub **NIE (STR)**

INFORMACJE O PROGRAMIE

1.	Program jasno informuje o tym, jakiego rodzaju zajęć dotyczy			
2.	Precyzuje typ placówki dla której jest przeznaczony.			
4.	Podaje informacje o autorach i ich doświadczeniu zawodowym.			
5.	Prezentuje założenia programu.			
6.	Wyraźnie informuje o tym, dla kogo jest przeznaczony, tj. charakteryzuje użytkowników, ich wiek, potrzeby.			
7.	Precyzyjnie określa niezbędne sposoby i warunki realizacji programu (wyposażenie, pomoce naukowe itp.).			

CELE KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA , REWALIDACJI

1.	Opisuje sposób realizacji celów kształcenia , wychowania , rewalidacji			
2.	Precyzuje cele ogólne programu.			
3.	Jasno i wystarczająco precyzyjnie określa szczegółowe cele kształcenia i wychowania , rewalidacji			

TREŚCI NAUCZANIA

1.	Zawiera treści nauczania , wychowania , rewalidacji zgodne z treściami zawartymi w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub wytycznymi rozporządzenia dot. zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.			
4.	Zawiera wskazówki co do możliwości modyfikacji programu do warunków placówki.			

SPOSOBY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA

1.	Program opisuje sposoby osiągnięcia celów kształcenia i wychowania , rewalidacji z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy w zależności od potrzeb i możliwości wychowanków oraz warunków, w jakich program będzie realizowany..			
2.	Program rekomenduje określone metody pracy z uczniem.			
3.	Program promuje różnorodne formy pracy.			
4.	Program umożliwia indywidualizację pracy.			

OPIS ZAŁOŻONYCH OSIĄGNIĘĆ WYCHOWANKA

1.	Program zawiera opis założonych osiągnięć wychowanka			
----	--	--	--	--

PROCEDURY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ WYCHOWANKÓW

1.	Program określa spodziewane osiągnięcia wychowanka po zakończeniu danego okresu .			
2.	Program określa propozycje kryteriów oceny sprawdzania osiągnięć wychowanka.			
3.	Program określa metody sprawdzania osiągnięć wychowanków.			

POPRAWNOŚĆ POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM I DYDAKTYCZNYM

1.	Program jest poprawny pod względem merytorycznym i dydaktycznym.			
----	--	--	--	--

OBUDOWA PROGRAMU (podręczniki, zeszyty, rozkłady, testy, środki dydaktyczne)

2.	Program proponuje materiały pomocnicze (karty pracy, zeszyty ćwiczeń, materiały multimedialne , pomoce dydaktyczne , specjalistyczne) dla wychowanka , które są spójne z programem .			
3.	Materiały metodyczne dla nauczyciela wskazane w programie są spójne z programem .			
4.	Narzędzia sprawdzania i oceniania osiągnięć wychowanka są spójne z programem nauczania.			

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis nauczyciela)

Opinia innego nauczyciela o programie

(na wniosek dyrektora, w przypadku wątpliwości, czy przedstawiony program spełnia wszystkie wymogi)

Opinia nauczyciela mianowanego/dyplomowanego (opinia zawiera w szczególności ocenę zgodności programu z podstawą programową, poprawności merytorycznej i dydaktycznej, zawartość celów, treści, sposobów osiągania celów, opis osiągnięć, kryteria i formy oceny, dostosowania programu do potrzeb i możliwości uczniów, dla których jest przeznaczony):

ocena pozytywna / ocena negatywna

Uwagi :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

/ miejscowość, data /

/czytelny podpis/